

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Mazowieckiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	24) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie Projekt Integracja</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwykłe</b> , Ewidencja <b>Stowarzyszeń Zwykłych Powiatu Makowskiego: 11</b> , Kod pocztowy: <b>06-220</b> , Poczta: <b>Szelków</b> , Miejscowość: <b>Orzyc</b> , Ulica: <b>Orzyc</b> , Numer posesji: <b>5a</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>makowski</b> , Gmina: <b>Szelków</b> , Strona www: <b>https://www.facebook.com/Projekt-Integracja</b> , Adres e-mail: <b>lukasz.walat@gmail.com</b> , Numer telefonu: <b>508252116</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Rafał Jaźwiński  Adres e-mail: <b>rafal.jazwinski@wp.pl</b> Telefon: <b>535092951</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Festiwal dobrej energii - piknik integracyjny			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	10.09.2023	Data zakończenia	30.11.2023

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

## Opis zadania

Realizacja naszego zadania będzie doskonałą okazją do spędzenia wolnego czasu w oparciu o dobrą zabawę, integrację kulturalno - sportową dzieci, młodzieży, dorosłych, osób starszych, a przede wszystkim społeczność pochodząca z Ukrainy. Chcemy zachęcić społeczność wiejską do aktywnego spędzania czasu poza szkołą i miejscem pracy, a także zmotywować do wspólnej integracji międzyspołecznej oraz międzygminnej. Dzięki takim imprezom ludzie będą mieli możliwość zmiany swojego trybu życia. Jest to tym bardziej ważne, że w czasie pandemii covid 19, a w szczególności ataku zbrojnego na Ukrainę i ucieczkę ludności ukraińskiej do Polski wszyscy przeżyliśmy bardzo duży szok, nie wróciliśmy do stanu sprzed trzech lat. Trzeba wspomnieć, że przez cały ten czas możliwość wzajemnych spotkań, organizacji różnych imprez została mocno ograniczona (także obostrzeniami i zakazami) - były inne priorytety, choćby pomoc ad hoc ludności ukraińskiej i lokowanie ich w naszych małych ojczyznach. Teraz wrócił czas normalności. Stąd pomysł na nasze zadanie, które właśnie ma służyć poniżej zarysowanym celom.

Należy też pamiętać, że przełom XX i XXI wieku to dynamiczny rozwój społeczeństwa informacyjnego. Dostęp do internetu i powszechna cyfryzacja obecne są już niemal w każdym aspekcie życia społeczeństwa. Mimo oczywistych korzyści postęp w tej dziedzinie niesie również negatywne skutki. Przede wszystkim wpływa to na brak zacieśnienia więzi międzyspołecznych. Odbija się to niekorzystnie na zdrowiu fizycznym i psychicznym. Brak aktywności społeczeństwa widoczny jest zwłaszcza w środowiskach wiejskich i małych miastach, gdzie ograniczony jest dostęp do atrakcyjnych form spędzania wolnego czasu. Poprzez organizację imprez chcemy wyrabiać nawyki prozdrowotne poprzez stworzenie warunków do wspólnej integracji oraz zaktywizować dodatkowo ludność polską i ukraińską, także liderów lokalnych NGO, którzy służyli mocnym wsparciem dla władz samorządowych z terenu powiatu makowskiego

Festiwal dobrej energii jest pomyślany jako event wpisujący się w 2 działania sugerowane przez organizatora konkursu: działanie nr 2) działania integracyjne dla dzieci, młodzieży oraz seniorów oraz działanie nr 5) wsparcie dla pomagających, przeciwdziałanie wypaleniu, koordynacja wolontariatu.

Nasze zadanie miałyby odbyć się w Makowie Mazowieckim w dniach 6-7.10.2023 r. Weźmie w nim udział co najmniej 250 osób, w tym obywatele i obywatelki Ukrainy mieszkających na terenie Województwa Mazowieckiego, przede wszystkim powiatu makowskiego (ale także pobliskich powiatów, w szczególności powiatu wyszkowskiego, w którym mocno działamy) oraz przedstawiciele lokalnego trzeciego sektora, organizacji pozarządowych, którzy ponad rok temu rzucili się w wir pomocy ludności ukraińskiej w obliczu agresji Rosji. Chcielibyśmy podczas festiwalu dobrej energii spotkać się wszyscy razem: ludność ukraińska, społeczność naszego powiatu (głównie dzieci, młodzież i seniorzy) oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych, które niosły pomoc i ciągle działają na rzecz integracji Polski i Ukrainy. Agenda naszego przedsięwzięcia będzie zawierała 15 godzin warsztatów, paneli dyskusyjnych na tematy dotyczące społeczeństwa obywatelskiego (a także miejsca obywateli Ukrainy w naszym powiecie, ich roli, kwestii edukacji, zdrowia psychicznego, tożsamości narodowej, potrzebie wsparcia i solidarności). Jednocześnie, szczególnie dla młodszych uczestników projektu, będą prowadzone animacje sportowe, artystyczne. Dla wszystkich uczestników zadania będzie przewidziany ciepły posiłek, ciepłe i zimne napoje. Będzie zapewnione nagłośnienie oraz profesjonalne prowadzenie imprezy.

W ramach organizacji naszego zadania planuje się realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie materiałów organizacyjno-promocyjnych a) opracowanie regulaminu, plakatów, znaków graficznych, zaproszeń, listów, b) stworzenie listy potencjalnych NGO, kontakt ze szkołami, firmami oraz ludnością ukraińską,
- 2) akcja marketingowa promująca projekt, a) rozesłanie maili do samorządów, NGO, b) kontakt z mediami lokalnymi i regionalnymi, c) lokalne strony internetowe,
- 3) pozyskanie osób do obsługi imprezy (sędziowie, opieka medyczna, pomoc techniczna, wolontariusze, fotograf)
- 4) Główna część projektu - przeprowadzenie pikniku Festiwalu Dobrej Energii
- 5) Zarządzanie projektem: projektowanie, organizacja, monitoring, ewaluacja i podsumowanie oraz rozliczenie projektu.

Głównym celem projektu jest: Wsparcie uchodźców z Ukrainy, integracja międzysąsiedzka między polakami a Ukraińcami oraz wsparcie organizacji pozarządowych w trybie "małych dotacji" na rzecz uchodźców z Ukrainy.

W ramach realizacji wniosku zapewniamy dostępność do zajęć osobom ze szczególnymi potrzebami obejmującą: 1) w zakresie dostępności architektonicznej: - dostępność architektoniczną na obiektach LO nr I w Makowie Mazowieckim, ul. Kopernika 2, szczególnie pomieszczeń konferencyjnych, które zapewniają wolną od barier poziomych i pionowych przestrzeń komunikacyjną, - dostęp do wszystkich pomieszczeń wliczając toaletę, - zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. - zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji 2) w zakresie dostępności cyfrowej: - strona internetowa Urzędu Miejskiego w Makowie Maz., na której będziemy informować o rozpoczęciu zajęć spełnia wymagania w zakresie dostępności cyfrowej określonej w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych; 3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej: - zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

Obiekty wskazane we wniosku (hala i szkoła przy LO nr I) poniżej jest przyjazny dla osób ze szczególnymi potrzebami. Są wolne od barier poziomych i pionowych, w budynkach znajdują się tablice z rozkładem pomieszczeń, na każdych drzwiach umieszczone zostały tabliczki z alfabetem brajla. Parking posiada wyznaczone miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych, budynek posiada także łazienkę przystosowaną dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich - droga do łazienki jest widocznie oznaczona na korytarzu. Budynek umożliwiają wstęp z psem asystującym. W przypadku pojawienia się w obiekcie osoby ze szczególnymi potrzebami podczas trwania zadania, jeden z pełnoletnich wolontariuszy (trener lub nauczyciel), pracownik techniczny będzie delegowany aby asystować osobie ze szczególnymi osobami. (osoby znające obiekt, mające doświadczenie we współpracy z osobami ze szczególnymi potrzebami). Osoba delegowana do pomocy wyznaczy bezpieczne miejsce do uczestnictwa/oglądania wydarzenia. Wyznaczona zostanie osoba, która odpowiedzialna będzie za ewentualną ewakuację tej osoby. Naszym zdaniem nie ma żadnych przeciwności w tym aby osoba ze szczególną potrzebą mogła wziąć udział w wydarzeniu.

### **Miejsce realizacji**

Maków Maz. (powiat makowski), LO nr I w Makowie Mazowieckim, ul. Kopernika 2

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Liczba osób będąca odbiorcami zadania (dzieci, młodzież, osoby dorosłe i seniorzy, w tym ludność ukraińską)	200 osób	dokumentacja zdjęciowa, oświadczenie organizatora eventu
Liczba warsztatów, paneli dyskusyjnych (wyrażona w godzinach)	15 godzin (6 paneli, warsztatów, około 2,5 h każdy)	oświadczenie organizatora, faktura
Liczba wydanych, przygotowanych posiłków	200	dokumentacja zdjęciowa, oświadczenie organizatora eventu, faktura

<b>5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.</b>
<p><b>Charakterystyka oferenta</b></p> <p>Stowarzyszenie Projekt Integracja (NGO) prowadzi działalność na rzecz sportowego, społecznego, ekonomicznego, gospodarczego i kulturalnego rozwoju regionu. Stowarzyszenie jest instytucją dialogu społecznego, posiada status organizacji pozarządowej. Jednym z głównych celów statutowych naszego stowarzyszenia jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz integracja społeczności lokalnej, także wsparcie NGO. Stowarzyszenie Projekt Integracja z siedzibą w Orzycu (gmina Szelków, powiat makowski) działa od 2021 roku, ale wcześniej organizowaliśmy bądź współorganizowaliśmy wiele projektów jako grupa nieformalna, bądź członkowie innych stowarzyszeń oraz fundacji. Zorganizowaliśmy (lub współorganizowaliśmy) ponad 14 imprez sportowych na terenie powiatów makowskiego i wyszkowskiego, w tym zawody piłkarski dla młodzieży. Nasze stowarzyszenie przez 2 lata działalności zorganizowało samodzielnie 8 imprez sportowych, z czego 4 były dotowane ze środków Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie, oraz współorganizowało kolejnych 7. Nasze stowarzyszenie prowadzi także projekty społeczne związane z integracją społeczności lokalnych i trzeciego sektora. W tym prowadzimy w Wyszku Centrum wsparcie Organizacji Pozarządowych, współorganizowaliśmy tam też działania NGO na rzecz Ukrainy.</p> <p><b>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</b></p> <p>Członkowie Stowarzyszenia Projekt Integracja od wielu lat współpracują z lokalnymi organizacjami pozarządowymi m.in: Fundacją Kocham Maków, UKS Volley Wyszki, Klubem Sportowym Maków</p>

Biega i pomagało w organizacji wielu imprez sportowych i integracyjnych, jak na przykład: Makowska Piętnastka, Duathlon Makowski czy Macovia Cup (imprezy, w których udział każdorazowo brało udział 2000-400 os.). Wyniesione z organizacji wymienionych imprez doświadczenie daje gwarancję, że impreza zostanie zorganizowana i przeprowadzona z pełną starannością. Przy współfinansowaniu przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego zorganizowaliśmy trzy projekty w 2021 i 2022 roku. wszystkie zostały rozliczone poprawnie. Od 2021 r. nasze stowarzyszenie realizuje bądź zrealizowało już projekty finansowane ze środków zewnętrznych na łączną kwotę przekraczającą 1000 000 zł. Środki podchodziły z: Powiatu Makowskiego Powiatu Wyszowskiego, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego, Miasta Maków Maz. Uważamy więc, że posiadamy niezbędne doświadczenie i wiedzę merytoryczną potrzebne do realizacji tego typu projektu. Od kilku miesięcy wspieramy Fundację Kocham Maków w organizacji imprezy dla społeczności lokalnej: makowskich podwieczorków pozarządowych.

W 2022 r. zorganizowaliśmy 3 projekty finansowane ze środków Urzędu Marszałkowskiego, w 2023 realizujemy już 2 kolejne (czekamy na rozstrzygnięcie kolejnych konkursów). Uważamy więc, że posiadamy niezbędne doświadczenie i wiedzę merytoryczną potrzebne do realizacji tego typu projektu.

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

#### Zasoby kadrowe

\*Rafał Jaźwiński - koordynator projektu. Ma na swym koncie bogate doświadczenie w realizacji zadań publicznych jako koordynator, których budżet wynosił od 2000 zł do 1 400 000 zł. Rafał Jaźwiński i w trakcie swej 15-cio letniej pracy zorganizował przy współpracy z: - NIW, - Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego, - Starostwem Powiatowym w Wyszowie, - Starostwem Powiatowym w Makowie Maz., - Mazowieckim Zrzeszeniem LZS, - Starostwem Powiatowym w Wyszowie, - Mazowiecką Jednostką Wdrażania Projekty Unijne w Warszawie. oraz sponsorom ponad 20 zawodów piłki nożnej i siatkówki dla dzieci i młodzieży, seniorów. Zadaniem głównym jest całkowite zarządzanie projektem, koordynowania pracy zespołu wykonawczego. Były Naczelnik wydziału promocji i rozwoju, który to wydział organizował imprezy integracyjne, także dedykowane ludności ukraińskiej oraz NGO.

\*Księgowy - zawodowy księgowy współpracująca z organizacją od początku istnienia. Zadaniem pracownika będzie prowadzenie księgowości projektu, sporządzanie umów oraz prowadzenie wyodrębnionej dokumentacji finansowej projektu.

\*Koordynator wolontariatu - osoba posiadająca doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą, znająca realia i potrzeby imprez organizowanych przez Projekt Integracja. Osoba, która przeszkoli i poinstruuje wolontariuszy oraz rozdzieli prace między osoby.

\* Członkowie oraz sympatycy naszego stowarzyszenia (co najmniej 10 osób) - zespół, który zorganizował w powiecie makowskim ponad 50 (w ciągu ostatnich 20 lat) imprez dla dzieci i młodzieży na poziomie powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim. Mają bogate doświadczenie w organizacji młodzieżowych imprez o charakterze integracyjnym, animującym społeczność lokalną, sportowym, charytatywnym i nie tylko.

\* W ramach wsparcia organizacyjnego oprócz powyższych osób/instytucji możemy także liczyć na wsparcie JST: Urzędu Miejskiego w Makowie Maz. i Starostwa Powiatowego w Makowie, z którym

przez ostatnie lata zrealizowaliśmy kilka imprez o charakterystyce: integracyjnej, ekologicznej, edukacyjnej, patriotycznej i sportowej.

#### Zasoby rzeczowe

Przy realizacji projektu Stowarzyszenie Projekt Integracja będzie korzystał z lokalu mieszczącego się w miejscowości Orzyc– siedzibie stowarzyszenia. Do dyspozycji organizatorów będzie cały sprzęt będący na wyposażeniu biura m.in.: drukarka, laptopy, sprzęt nagłaśniający etc. Biuro wyposażone jest w internet i telefon co niewątpliwie ułatwi kontakt z uczestnikami, mediami etc.

Władze/członkowie/sympatycy UKS-u udostępnią dla potrzeb realizacji projektu swoje prywatne samochody. Przy realizacji zadania będzie pomocna także infrastruktura LO nr I w Makowie Maz. oraz niezbędny do przeprowadzenia pikniku sprzęt sportowy i techniczny.

W naszym odczuciu wyżej opisane zasoby osobowe i rzeczowe, którymi dysponuje nasze stowarzyszenie lub nasi współpracownicy gwarantują odpowiednią jakość realizacji zadania.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Honorarium osób prowadzących warsztaty, panele (15 h x 150 zł/1h)	2 250,00		
2.	Wyżywienie dla uczestników zadania (200 x 18 zł/1os)	3 600,00		
3.	Animacje i zabawy integracyjne dla dzieci i młodzież	1 500,00		
4.	Przygotowanie plakatu promującego zadanie	250,00		
5.	Wypożyczenie nagłośnienia, prowadzenie imprezy	1 300,00		
6.	Koszt koordynacji projektu (internet, benzyna, materiały administracyjne, telefon)	800,00		
7.	Koszt księgowego/biura księgowego	300,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta (fakultatywny - złożony elektronicznie)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.